

Ficha Técnica Modelo 2011- Dirección de Normas y Certificaciones

1. Nivel	2.6
2. Resultado	Sistema de generación de normativas, implementado, monitoreado y evaluado.
3. Definición	Consiste en formular proyectos de leyes, resoluciones, reglamentos, así como de sus reformas, que se relacionen con el funcionamiento de las cooperativas, por iniciativa propia o a requerimiento de las mismas cooperativas.
4. Línea de base	Actualmente la Dirección se encuentra en proceso de emisión de proyectos de normativas de carácter general relativas al funcionamiento de las cooperativas.
5. Nombre de Proyecto (Tipo 3)	
6. Objetivo Estratégico Institucional	Sistema de Supervisión adecuado. Plan Estratégico 2012-2014.

7. Lineamiento Estratégico de Desarrollo	
7.1. Ejes	7.2. Líneas de Acción

Social	Implementar una nueva política educativa que incluya la modernización del programa de estudios, la erradicación del analfabetismo y aumento de la escolaridad incluyendo la educación inicial y escolar básica.	
	Instalar un sistema institucionalizado de respuesta integral a las demandas y necesidades sociales de la población más vulnerable y los municipios más pobres.	
	Implementar la reforma agraria integral garantizando el acceso a la tierra a los beneficiarios de dicha reforma, y desarrollando programas de: asistencia técnica, créditos, conexión al mercado, mecanismos de asociatividad de los productores, etc.	
	Brindar atención integral a la población pobre e indigente, apuntando a una reducción significativa de la situación de pobreza e indigencia con una meta de llevarlas al 50% de su nivel actual en el año 2013.	
	Incrementar la cobertura de los servicios de salud en atención primaria, redes de servicio y seguridad social a fin de facilitar el acceso universal al sistema de salud a toda la población.	
	Expandir la red de contención social mediante la localización de subsidios sociales en sectores de alta vulnerabilidad (reformular de transferencias condicionadas)	
	Garantizar la seguridad y soberanía alimentaria del país.	
	Promover el arraigo territorial, social y cultural de los pueblos indígenas.	
	Implementar una estrategia para la niñez en situación de calle	
	Fortalecimiento de la población más vulnerable	
Fuerte apoyo a la igualdad y equidad de género		

Económico	Consolidar la estabilidad macroeconómica	X
	Mejorar el sistema financiero (público y privado) para lograr servicios financieros eficientes, competitivos y transparentes.	
	Incrementar la diversificación y valor agregado de las exportaciones, particularmente las agroindustriales, mediante la incorporación creciente de tecnología en todos los niveles de la cadena productiva	
	Promover las inversiones privadas y la inversión pública de alto efecto multiplicador	
	Estimular y potenciar la agricultura familiar mediante apoyo directo en tecnología, crédito, etc.	
	Promover activamente el micro emprendimiento y el apoyo a las MPYMES como mecanismo de generación y conservación de empleo y generación de alternativas para los jóvenes.	
	Proteger el empleo a través de acuerdos y programas de acción con el sector productivo.	
Promover la construcción de viviendas económicas, fomentando así la generación de empleos y la cobertura de las necesidades básicas de la población más pobre		

Institucional	Reducir drásticamente la corrupción mediante el mejoramiento de los mecanismos de control y la promoción de la transparencia	
	Fortalecer y modernizar las instituciones del Estado y las empresas públicas en términos de servicio al ciudadano y de profesionalización de sus funcionarios.	
	Promover la coordinación interinstitucional para cumplir los objetivos estratégicos.	
	Descentralizar el Estado en forma selectiva, ordenada, racional y bien dirigida.	
Profesionalización de los servidores públicos		

Ambiental	Impulsar la aplicación del modelo de desarrollo sostenible, basado en la protección, recuperación y conservación del ambiente para el mejoramiento permanente de la calidad de vida de la población presente y futura.	
	Consolidar el mejoramiento del marco institucional, los sistemas de regulación e incentivos, para la eficiente gestión ambiental y avanzar sustancialmente hacia la sostenibilidad de la actividad económica integrándola en forma armónica con el ambiente, priorizando los sectores agropecuarios, forestal e industrial.	

Igualdad de Género	Promover la igualdad, eliminar la discriminación y erradicar la violencia contra las mujeres
---------------------------	--

8. Metas/Productos				
8.1. Denominación	Unidad de Medida	Cantidad		Monto asignado
Emisión y revisión de normativas legales para el Sistema Cooperativo.	Cantidad de Normativas emitidas y corregidas	Mujer	Hombre	Total 30

9. Componente/Actividad	10. Indicador de Cumplimiento	11. Medio de Verificación	12. Período de Ejecución	13. Responsable
Componente 1: Mejoramiento de infraestructura y organización de la Dirección				
C1A1: Gestionar la dotación de recursos humanos.	Recursos gestionados	Notas de pedidos	Febrero a Diciembre	Directora de Normas

C1A2: Gestionar la capacitación de los recursos humanos	Cursos	Notas de pedido. Evaluaciones	Febrero a Diciembre	Directora de Normas
C1A3: Fortalecer el funcionamiento de la Dirección con la ampliación de los recursos financieros y de espacio físico.	Recursos gestionados Funciones organizacional en ejecución.	Notas de pedidos Documentos	Febrero a Diciembre	Directora de Normas

Componente 2: Preparación de proyectos de normativas				
C2A1: Estructurar Instancia de consulta previa.	Recursos gestionados	Notas de pedidos Documentos	Febrero a Diciembre	Directora de Normas
C2A2: Modificación del Marco General de Regulación y Supervisión.	Marco General de Regulación modificado.	Proyectos de Regulación de	Febrero a Diciembre	Directora de Normas
C2A3: Elaborar proyectos de resolución y de legislaciones.	Proyectos de resoluciones y legislaciones presentados al Consejo Directivo	Proyectos de Regulación de	Febrero a Diciembre	Directora de Normas
C2A4: Socializar el alcance de las normativas con todas las instancias del INCOOP.	Charlas y Talleres realizados	Planillas asistencia Informes documentados Fotografías	Febrero a Diciembre	Directora de Normas
C2A5: Organizar jornadas informativas en relación al alcance de las normativas, con todas las cooperativas.	Cursos, Seminarios, Charlas y Talleres realizados	Planillas asistencia Informes documentados Fotografías	Marzo a Noviembre	Directora de Normas
Componente 3: Monitoreo y Evaluación				
C3A1: Monitorear mensualmente las actividades.	Monitoreo realizado todos los meses	Informe de monitoreo	Febrero a Diciembre	Directora de Normas
C3A2: Evaluar las actividades.	Evaluación realizada al cierre del ejercicio	Informe de evaluación	Diciembre	Directora de Normas

14. Medios						
14.1 Financieros			FF10	FF20	FF30	TOTAL
	100 Servicios Personales					
	200 Servicios no Personales					
	300 Bienes de Consumo					
	400 Bienes de Cambio					
	500 Inversión Física					
	600 Inversión Financiera					
	700 Servicio de Deuda Pública					
	800 Transferencias					
	900 Otros Gastos					
Total			-	-		

14.2 Recursos Humanos	Recurso		Cantidad
	Directora de Normativas y Certificaciones		1
	Técnico		2
	Asistente		1
	Total		4

15. Inicio	Enero de 2012
16. Fin	Diciembre de 2012
17. Unidad Responsable	Dirección de Normas
18. Responsable	Directora de Normas
19. Medios de Difusión	Anuario, pagina web
20. Comentarios	